

Утвержден

Директор _____ Р.А.Дадахов

30.08.2023

План методического сопровождения учебно-воспитательного процесса

В МБОУ «СОШ с.п.Братское» в 2023-2024г

Планирование методической работы в школе требует системного подхода, идеологической основой которого должна стать единая методическая тема. Учитывая современные требования к школе, педагогический коллектив определил единую методическую тему на период работы 2023-2024 уч. года: «Личностно-ориентированный подход к учащимся в процессе учебно-воспитательной работы с использованием современных образовательных технологий»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применениеличностно-ориенированного подхода с использованием современных образовательных технологий к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС ; удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей.

Задачи:

1. Обеспечить новое качество образования, соответствующее ФГОС.
2. Повышать профессиональный уровень учителей, их методическое развитие и совершенствование.
3. Продолжать работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентностный подход к успешному обучению.
4. Обеспечить условия для профессионального совершенствования педагогов и реализации их педагогического потенциала и мастерства
5. Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Продолжить работу по внедрению методики проектной деятельности обучающихся.

Направления деятельности

| <i>Работа педагогического совета</i> | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------|----------------------|--------------|
| <i>№</i> | <i>Тематика</i> | <i>Сроки</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Итоги</i> |
| 1 | 1.Выборы секретаря педагогического совета. 2.Утверждение локальных актов. 3. Утверждение штатного расписания. 4. Утверждение учебного плана на 2023-2024 учебный год. 5.Утверждение плана работы школы на 2023-2024 уч.год. 6. Утверждение комплектование классов. 7. Утверждение плана работы Совета школы на 2023-2024 учебный год. 8. Рассмотрение и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых календарных учебных графиков. 9.Утверждение плана работы на 1 сентября «День знаний». 10. Утверждение тарификации педаработников. 11. Утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов. 12.Утверждение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения. | 31 августа | Администрация школы | Протокол №1 |

| | | | | |
|---|--|----------|---------------------|-------------|
| | <p>13. Утверждение планов по ОТ и ТБ.</p> <p>14. Утверждение списков учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию в учебном процессе.</p> <p>15. Утверждение дорожной карты введения мониторинга компетентности учителя и мониторинга качества уроков</p> <p>16. О проведении адаптационного периода в первых и пятых классах.</p> <p>17. Утверждение ,внесение изменений в ООП ОУ.(приказ Минобрнауки России от 07.06.2017 № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.)</p> <p>СТАНДАРТ ПО АСТРОНОМИИ</p> | | | |
| 2 | <p>1. Подведение итогов работы школы за прошедший учебный год. Утверждение плана работы школы на очередной учебный год.</p> <p>2. Об итогах ГИА в 9,11 классов в 2022-2023 году.</p> <p>3 Об организации аттестации педработников 2023-2024 учебном году</p> <p>4. Анализ адаптации обучающихся 1 и 5-х классов.</p> <p>5.Проектная деятельность учащихся.</p> <p>6.Утверждение ВСОКО.</p> | сентябрь | Администрация школы | Протокол №2 |
| 3 | «Анализ работы школы за I четверть». «Совершенствование урока – одна из эффективных форм повышения качества знания учащихся» Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина Чеченской Республики». | Ноябрь | Администрация школы | Протокол №3 |
| 4 | «Анализ итогов работы школы за II четверть. Личностно-ориентированное обучение как технология развития и саморазвития личностных качеств ребенка. Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни». | Январь | Администрация школы | Протокол №4 |
| 5 | «Анализ итогов работы школы за III четверть. Поддержка творческой активности учащихся по всем направлениям образовательного процесса. Развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения» | Март | Администрация школы | Протокол №5 |
| 6 | «О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к выпускным экзаменам». | Май | Администрация школы | Протокол №6 |
| 7 | «Анализ итогов работы школы за II полугодие. О переводе учащихся 1-8-х, 10-х классов в следующий класс». | Май | Администрация школы | Протокол №7 |
| 8 | «О выдаче аттестатов об основном общем образовании учащимся 9-х классов. О выдаче аттестатов о среднем общем образовании учащимся 11-х классов» | Июнь | Администрация школы | Протокол №8 |

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
2023 – 2024 уч. год**

| <i>№</i> | <i>Тематика</i> | <i>Сроки</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Итоги</i> |
|----------|--|--------------|---|--------------|
| 1 | 1. Анализ работы школы за прошлый год 2. Анализ результатов итоговой аттестации. 3. Организация стартового контроля. Мониторинг ЗУН учащихся на начало года. 4. Согласование планов 5. Обсуждение, разработка, дополнение НООП, ООП, СОП | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Протокол №1 |
| 2 | 1. Организация школьного тура предметных олимпиад. 2. Анализ стартового (ЗУН учащихся) контроля. 3. Согласование графика предметных недель 4. Изучение нормативных документов по аттестации учащихся. | ноябрь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Протокол №2 |
| 3 | 1. Подготовка проведения заседания педагогического совета «Формирование универсальных учебных действий на уроке во внеурочное время» 2. Анализ проведения предметных олимпиад. 3. Результаты успеваемости за первое полугодие. 4. Подведение итогов работы по самообразованию, состояние работы по повышению квалификации учителей. | Декабрь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Протокол №3 |
| 4 | 1 Организация ВПР | март | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Протокол №4 |
| 5 | 1. Информация о программно-методическом обеспечении образовательного процесса на новый 2023 – 2024 учебный год. 2. План работы МС на новый учебный год. 3. Подведение итогов: открытые уроки, семинары, самообразование, повышение квалификации, распространение опыта, профконкурсы ит.д. | май | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Протокол №5 |

| Работа с учителями-предметниками | | | | |
|---|---|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Работа учителей по методическим темам. Самообразование. | Сентябрь | ЗД по УВР | Заседание МО |
| 2 | Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ. Проблемы и перспективы реализация проекта «Я сдам ЕГЭ» | Декабрь, февраль, апрель | ЗД по УВР, методсовет | Протокол АС, ПС |
| 3 | Творческие отчёты учителей по темам самообразования | В теч. года | Учителя-предметники | Протокол заседания МО |
| 4 | Подведение итогов работы школы по методической проблеме | Май | ЗД по УВР | Протокол заседания МС |
| 5 | Составление рабочих программ по предметам | Август, сентябрь | Учителя-предметники | |

| | | | | |
|---|---|---------------------|--------------------------------|--|
| | | | ЗД по УВР | |
| 3. Работа по повышению педагогического мастерства | | | | |
| Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов, осмысление педагогами собственной деятельности по реализации методов, обеспечивающих создание на уроке личностно ориентированной ситуации. | | | | |
| 1 | Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы | сентябрь | ЗД по УВР, МС | Протокол заседания МС |
| 2 | Посещение методических семинаров, уроков учителей района | В теч. года | ЗД по УВР, рук.МО | Обсуждения на МО |
| 3 | Взаимопосещение уроков, кружков, внеклассных мероприятий по предметам | В теч. года | ЗД по УВР, рук. МО | Протоколы посещений |
| 4 | Участие в школьных педсоветах, методических семинарах и т.д. | В теч. года | ЗД по УВР, рук. МО | Сборник материалов |
| 5 | Участие в районных семинарах. | В теч. года | ЗД по УВР, рук. МО | Сборник материалов |
| | | Декабрь | | |
| 7 | Круглый стол "Первые впечатления" для учителей, работающих в 1-м, 5-м классах. | Сентябрь 2022 | ЗД по УВР, учителя-предметники | План проведения круглого стола |
| 8 | Информационно-обучающий семинар «Дистанционное обучение как форма повышения квалификации педагогов» | Ноябрь 2022 | ЗД по УВР | План проведения семинара |
| 9 | Методический семинар-практикум «Современные требования к уроку в условиях ФГОС» | Декабрь 2022 | Рук. МО | План проведения семинара |
| 10 | Круглый стол «Изучение критериев и норм оценок за ЕГЭ, ОГЭ (работа с нормативными документами)» | Январь 2023 | ЗД по УВР, рук. МО | План проведения круглого стола |
| 4. Повышение квалификации | | | | |
| Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников | | | | |
| 1 | Рассмотрение заявлений учителей, желающих пройти аттестацию | По плану аттестации | ЗД по УВР | |
| 2 | Подготовка документов на аттестацию учителей и работа экспертной группы | По плану аттестации | ЗД по УВР | |
| 3 | Напоминание о своевременном прохождении аттестации учителям-предметникам. Своевременная сдача документов в УО | По плану аттестации | ЗД по УВР | Аттестационный лист |
| 4 | Изучение Положения «О прохождении аттестации в новой форме» | Октябрь 2023 | ЗД по УВР | |
| 5 | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Сентябрь 2023 | ЗД по УВР педагоги | Перспективный план курсовой переподгот |

| | | | | |
|---|--|---------------|-------------------|--|
| | | | | овки |
| 6 | Составление заявок по прохождению курсов | Сентябрь 2023 | директор | Заявка в УО |
| 7 | Посещение курсов повышения квалификации | По плану | ЗД по УВР, рук МО | Копии свидетельств |
| 8 | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС | В теч. года | директор | Перспективный план курсовой переподготовки |

5. Предметные олимпиады, конкурсы

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

| | | | | |
|---|--|---------------------|--------------------|---|
| 1 | Организация школьных предметных олимпиад | Октябрь 2023 | ЗД по УВР, | Школьный тур олимпиады |
| 2 | Организация и проведение предметных недель | По графику | Рук.МО | Программы проведения, подведение итогов |
| 3 | Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь 2023 | ЗД по УВР, рук. МО | Школьный тур олимпиады |
| 4 | Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Декабрь 2023 | ЗД по УВР | Протокол АС |
| 5 | Второй (районный) этап Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь-декабрь 2023 | ЗД по УВР, рук.МО | Муниципальный тур олимпиады |
| 6 | Анализ результатов олимпиад второго (районного) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Январь 2024 | ЗД по УВР | Протокол АС |
| 7 | Участие в платных интернет – олимпиадах и конкурсах | В теч. года | ЗД по УВР, учителя | Мониторинг |

6. Работа руководителей МО

| | | | | |
|---|--|-------------|---------|-------------|
| 1 | Формирование банка данных о методической работе учителей и их профессиональных качествах | Август | Рук. МО | Банк данных |
| 2 | Разработка, согласование и утверждение планов работы МО и организация его выполнения | сентябрь | Рук. МО | план |
| 3 | Разработка предложений по проведению школьных методических мероприятий | В теч. года | Рук. МО | план |
| 4 | Составление графиков проведения открытых уроков, мероприятий, творческих отчётов | сентябрь | Рук. МО | график |
| 5 | Уточнение списка на повышение квалификации и | сентябрь | Рук. МО | График |

| | | | | |
|--|--|--------------------|----------------------|-----------------------|
| | квалификационной категории учителями МО | | | |
| 6 | Согласование плана проведения предметной недели | По графику | Рук. МО | План |
| 7 | Организация работы по повышению квалификации и квалификационной категории учителей | В теч. года | Рук. МО | отчёт |
| 8 | Проведение заседаний МО | В теч. года | Рук. МО | протоколы |
| 7. Работа внутри МО | | | | |
| 1 | Внедрение в пед. процесс современных образовательных технологий и средств обучения | В теч. года | Рук. МО, педагоги | отчёт |
| 2 | Рассмотрение календарно-тематических планов, программ | Май, сентябрь | Рук. МО, педагоги | |
| 3 | Отчёты по теме самообразования | В теч. года | Рук. МО, педагоги | Протокол |
| 4 | Обсуждение результатов работы творческой группы | Март | Рук. МО, педагоги | протокол |
| 5 | Формирование методической копилки педагогами МО | В теч. года | Рук.МО, педагоги | отчёт |
| 6 | Планирование разнообразных форм деятельности | Сентябрь | Рук. МО, педагоги | план |
| 7 | Посещение уроков коллег с последующим обсуждением на заседаниях МО | В теч. года | Рук. МО, педагоги | Протокол заседаний МО |
| 8 | Работа с учителями, учащиеся которых показали низкие знания на промежуточной или итоговой аттестации | По итогам четверти | ЗД по УВР, рук. МО | протоколы |
| 9 | Разработка плана и проведение мероприятий по плану предметной недели | По плану | Рук. МО, педагоги | Отчёт |
| | Декада химии, биологии, географии | Октябрь 2023 | ЗД по УВР Рук. МО | Итоги |
| | Декада начальных классов | Ноябрь 2023 | ЗД по УВР Рук. МО | Итоги |
| | Декада математики, физики, информатики | Декабрь 2023 | ЗД по УВР Рук. МО | Итоги |
| | Декада русского языка, иностранного языка и литературы. | Январь 2024 | ЗД по УВР Рук. МО | Итоги |
| | Декада истории и обществознания, ОБЖ и физкультуры. | Февраль 2024 | ЗД по УВР Рук. МО | Итоги |
| | Декада технологии, музыки, ИЗО | Март 2024 | ЗД по УВР Рук. МО | Итоги |
| 1. Информационное обеспечение образовательного процесса | | | | |
| 1 | Электронное портфолио «Визитная карточка учителя». | В теч. года | Учителя-предметники | |
| 2 | Публикации из опыта работы на школьном сайте, в печатных изданиях. | В теч. года | Учителя-предметники | |
| 3 | Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников. | В теч. года | Учителя-предметники | |

План работа с молодыми специалистами

| Месяц | Содержание работы | Ответственные |
|----------|--|---|
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Час общения «Расскажи о себе». 2. Закрепление наставников. 3. Изучение содержания учебных программ и объяснительных записок к ним, нормативных документов по организации учебного процесса. 4. О требованиях к оформлению классного журнала, журналов факультативных и кружковых занятий. 5. О подготовке календарно-тематического планирования. 6.Советы опытных педагогов. | <p>администрация школы, директор школы, руководители МО</p> <p>зам.дир. поУВР зам. дир. по УВР</p> <p>педагогические наставники</p> |
| Октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1 .Знакомство молодых специалистов с традициями школы. 2. Семинар - практикум «Анализ урока учителем после его проведения. Виды анализа». | <p>директор школы</p> <p>зам.дир. по УВР</p> |
| Ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Проектировочная деятельность классного руководителя и планирование воспитательной работы». | <p>зам. дир. по ВР</p> <p>педагогические наставники</p> |
| Декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков наставников и их структурный анализ. 2. Консультация «Структура урока». 3. Практические занятия «Конструирование и защита конспекта урока изучения нового материала». | <p>директор школы, зам.дир. по УВР</p> <p>педагогические наставники</p> |
| Январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков наставниками. 2. Консультация «Структура урока закрепления и развития знаний, умений, +навыков». 3. Практическое занятие «Конструирование и защита конспекта урока закрепления и развития знаний, умений, навыков». | <p>зам. дир. по ВР</p> <p>директор школы</p> <p>педагогические наставники</p> |
| Февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков изучения нового материала и уроков закрепления и развития знаний, умений, навыков у молодых специалистов. 2. Консультация, «Структура урока обобщения и систематизаций знаний» | <p>учителя — наставники.</p> <p>зам.дир. по УВР</p> |
| Март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение у молодых специалистов уроков обобщения и систематизации знаний последующим педагогическим анализом. 2. Анализ педагогических ситуаций. | <p>зам. дир. по ВР</p> |

| | | |
|--------|---|---|
| Апрель | 1. Тестирование 2. Круглый стол «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями». 3. Неделя молодого учителя | директор школы педагогический состав |
| Май | Презентации | Директор школы, зам.дир. по УВР, учителя-наставники |

План проведения предметных недель

| Предмет | Учителя | Выполняемая работа | Время проведения |
|---|--|---|------------------|
| Русский язык Иностранный язык | Шаипова Т.З, Шаипова Х.Ш, Алаева Р.Ш, Умалатова З.М, Тазбиева А.Б, Темиева А.С, Хазбулатова Л.Р, Эльбуздукаева З.А, Ванкаева З.М, Хамидова А.М. | открытые уроки, проверочные, контрольные, тестовые задания, срезы знаний, мероприятия, литературные вечера | Ноябрь |
| Математика физика, информатика | Мягчиева А.Ж, З.Н, Мягчиев М.Х, Шахмаева М.В, Идаева Х.А | открытые уроки, проверочные, контрольные, тестовые задания, срезы знаний, мероприятия. | Март |
| История, обществознание, право | Бетризов С.М, Келигова З.А, Умарова Б.К, Эсмерзоева Х.И | Открытые уроки, проверочные, контрольные, тестовые задания, мероприятия | Февраль |
| География, биология химия | Умарова БА.Э, Бетризова Э.Ю, Халмышева З.М | открытые уроки, проверочные, контрольные, тестовые задания, мероприятия, викторины. | Март |
| Чеченский язык | .Мурадова З.И, Тайсумова Х.З, Хатаева Х.А. | открытые уроки, проверочные, контрольные, тестовые задания, мероприятия. | апрель |
| Физкультуры, пение, ИЗО | Сатуева Л.А, Мусаев М.Р, Чабаева С.Т, | открытые уроки, проверочные, контрольные, тестовые задания, мероприятия. | декабрь |